

## Klausurorganisation: Hörsäle und Zugänge

Hinweise und Regeln für die Durchführung von Klausuren:

- Zugang zu den Hörsälen frühzeitig klären!
- Maske tragen und wann immer es geht, 1,5 m Abstand zu anderen Personen einhalten.
- Die Studierenden vorher hinweisen auf:
  - die Einhaltung der Hygieneregeln – auch vor und nach der Klausur!
  - die Möglichkeit, Kontaktdaten in HISinOne zu hinterlegen
  - Kontaktdatenformular verschicken mit der Bitte, es unterschrieben mitzubringen, falls die Daten nicht in HISinOne hinterlegt sind
- Klausuren vorher auf die Plätze verteilen (nur markierte und nummerierte "Corona-Plätze" benutzen).
- Zugangskontrolle:
  - Zugang nur mit hinterlegten Kontaktdaten (*ausreichend viele Blanko-Exemplare und Stifte mitbringen!*)
  - Anwesenheitsliste mit Sitzpläne führen.
  - Studierende sollen den Raum einzeln betreten und verlassen und gezielt zum Platz gehen (z.B. von hinten nach vorne auffüllen oder den Platz zugewiesen bekommen).
- Die Studierenden notieren ihren Sitzplatz auf der Klausur. Toilettengänge und besondere Vorkommnisse protokollieren.
- Die Studierenden lassen die Klausuren auf dem Platz liegen; im Anschluss einsammeln (alternativ: Studierende legen die Klausuren beim Ausgang auf einen Tisch)

Hörsaal	Plätze / Corona-Plätze	Name in HISinOne	verwaltet von	Zugang	Bemerkung
Anatomie (Albertstr. 17)	386 / 68	HS Anatomie	Zentrale Raumverwaltung (Lais, Dold)	Zugang mit den Hausmeistern des Institutsviertel absprechen ( <a href="mailto:hausmiv@zv.uni-freiburg.de">hausmiv@zv.uni-freiburg.de</a> , Tel. 7990)	(Tische sind leicht schräg)
Biologie (Schänzlestr. 1)	462 / 64	GHS	Biologie (Kirsch, Normann)	Frühzeitig Uni-Cards freischalten lassen; Mail an <a href="mailto:tim.kunkel@biologie.uni-freiburg.de">tim.kunkel@biologie.uni-freiburg.de</a> mit: Name, Vorname, Karten- oder UB-Nummer, Bereich der Freischaltung (Großer Hörsaal!), Dauer der Freischaltung, Begründung.	Bitte darauf achten, dass es weder vor noch nach der Klausur im Vorraum oder auf dem Vorplatz zu Gruppenbildungen kommt!
Chemie (Albertstr. 21)	350 / 52	HS -1 028 HS Chemie	Chemie (Hartwig, Serr-Gehring)	Zugang mit Frau Serr-Gehring (Tel. 5999 bzw. 8700) bzw. Pforte (Tel. 5982) absprechen	
Otto-Krayer-Haus (Albertstr. 25)	200 / 35	HS Otto-Krayer- Haus	Zentrale Raumverwaltung (Lais, Dold)	Kontakt über Frau Waldenmaier (Tel. 5301)	
Physik (Hermann-Herder-Str. 3a)	320 / 48	Großer Hörsaal	Physik (Dummin, Walther)	Zugang mit Herrn Wentsch (Tel. 5745) absprechen	

Rundbau (Albertstr. 21)	383 / 75	HS Rundbau	Zentrale Raumverwaltung (Lais, Dold)	Schlüssel zum HS und Gebäude im Dekanat erhältlich	
Weismann-Haus (Albertstr. 21a)	174 / 30	HS Weismann-Haus	Zentrale Raumverwaltung (Lais, Dold)	Schlüssel zum HS und Schließkarte für das Gebäude im Dekanat erhältlich	Im Dekanat zusätzlich Schlüssel für Rundbau ausleihen, da keine Toiletten im Weismann-Haus.
HS II (Albertstr. 23b)	82 / 14	HS II (02 033)	Mathematik (Junker, Schönfeld)	Schlüssel zum HS und Gebäude im Dekanat erhältlich	
SR 404 (Ernst-Zermelo-Str. 1)	40 / 24	SR 404	Mathematik (Junker, Schönfeld)	bei Bedarf Schlüssel bei Frau Hattenbach	